

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1770-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente al mes de Julio del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 000052.

#### Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo en la elaboración de planos según diseño establecido por medio de AutoCAD y otros programas del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
  - b) Brindar apoyo en la clasificación y digitalización de los planos existentes del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
  - c) Brindar apoyo en la realización de levantado físico y toma de medidas en ambientes donde se requieran restauraciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
  - d) Apoyar en la realización de trabajos gráficos, elaboración de estudios de áreas de trabajo en el área de Infraestructura y Mantenimiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
  - e) Brindar apoyo en la realización de trámites para obtener permisos y/o licencias relacionadas a trabajos de Infraestructura y Mantenimiento.
  - f) Brindar apoyo en la realización de memorias fotográficas e informes de daños ocasionados a las instalaciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
  - g) Brindar apoyo en la realización de solicitudes de compra para las cotizaciones de trabajos y/o equipo necesarios para el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento.
  - h) Otras actividades afines a su contrato.
-

### Resultados Obtenidos

1) Se apoyó al departamento de Infraestructura y Mantenimiento en la coordinación y logística del evento Ópera La Bohème, de Puccini, en la Gran Sala Efraín Recinos.

2) Se apoyó al departamento de Infraestructura y Mantenimiento en la realización de Requisición y Supervisión del Proyecto "Revisión y tratamiento con esferas de uretano para mantenimiento general de la junta de dilatación existente verificando que no quede filtración y su funcionamiento sea el adecuado".


3) Se apoyó en la cuantificación de materiales a utilizar en el área de graderío, escenario, paredes y cielo para la habilitación del Teatro de Bolsillo ubicado en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

4) Se apoyó en la realización de Cotización y Requisición de "Herramienta que será utilizada para mantenimiento de sanitarios del centro cultural miguel Ángel Asturias.

5) Se apoyó en la realización de Cotización, Requisición y Adquisición de "Equipo que será utilizado por el Departamento de Carpintería para la rehabilitación del Teatro de Bolsillo, ubicado en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias".


6) Se supervisó y operó junto con el Jefe del Departamento de Infraestructura y Mantenimiento las labores y actividades diarias de las secciones de Carpintería, Conserjería, Electricidad, Herrería, Plomería, Pintura y Jardinería,

Atentamente



Jonatán Joel Velásquez Castellanos



  
Vo.Bo **Licda. Roxana Ávila**  
DIRECTORA  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias